**杰出工程师奖推荐平台操作指南**

**推荐单位操作手册**

1. **系统说明**

本平台由中华国际科学交流基金会提供，用于杰出工程师奖推荐和评审工作，请使用如下推荐的浏览器访问本平台，较低版本的浏览器（如：IE6，IE7等）访问本网站可能会出现部分功能无法正常使用。推荐使用的浏览器如下：360浏览器12及以上版本。

1. **平台访问方式**

浏览器中输入如下网址：<http://www.isefc.org>，打开基金会网站首页。可以通过如下入口访问杰出工程师奖推荐平台。

从首页右侧如下入口点击进入（如图2.1所示）：



图2.1

进入后会打开如下页面（如图2.2所示）：



图2.2

1. **推荐单位操作指南**
2. **推荐单位登录**
   1. 在推荐单位登录界面中输入用户名和密码，点击登录按钮即可登录平台。如图3.2.1所示。

**说明**：登录用户名默认为推荐单位名称，登录密码由科基会线下提供。



图3.2.1

* 1. 登录后进入推荐单位后台管理中心。如图3.2.2所示。



图3.2.2

1. **推荐工程师操作**
   1. 推荐单位登录成功后，进行推荐机构后台管理中心。页面左侧是功能菜单，中间左侧可以看到推荐单位名称和推荐指标及已经推荐人数，中间右侧可以看到收到的相关申报资料统计情况，在页面右侧可以查看“基金会简介”、“奖励办法”、“推荐工作说明”等，可以查看了解杰出工程师奖推荐相关的信息。如图3.3.1所示。



图3.3.1

* 1. 维护基本信息，推荐单位点击左侧“基本信息”链接，进入基本信息维护页面，完善本单位的相关信息。点击保存信息按钮完成保存。如图3.3.2所示。

**说明**：推荐单位必须完善基本信息的填写才能激活账号，账号被激活后，被推荐工程师才可以在申报材料提交页面上看到本推荐单位。



图3.3.2

* 1. 收到的申报资料，推荐单位从左侧“收到的申报资料”链接，打开所有收到的申报资料页面。页面上会展示申请人的关键信息和当前状态，每个申请人后面有三个按钮“填写推荐意见”、“下载申报材料”、“下载推荐意见”。分别可以进入相关页面。如图3.3.3所示。



图3.3.2

* 1. 填写推荐意见，点击“填写推荐意见”按钮，可以查看申请人的申报资料，在最下方可以填写推荐意见并进行保存提交。如图3.3.4所示。“保存”会将所填写的推荐意见保存到系统中。“提交”按钮会自动保存推荐意见，并将推荐意见提交到科基会，温馨提示，提交后信息不能再修改。“退回”按钮会将申请材料退回到申请人，不进行推荐。

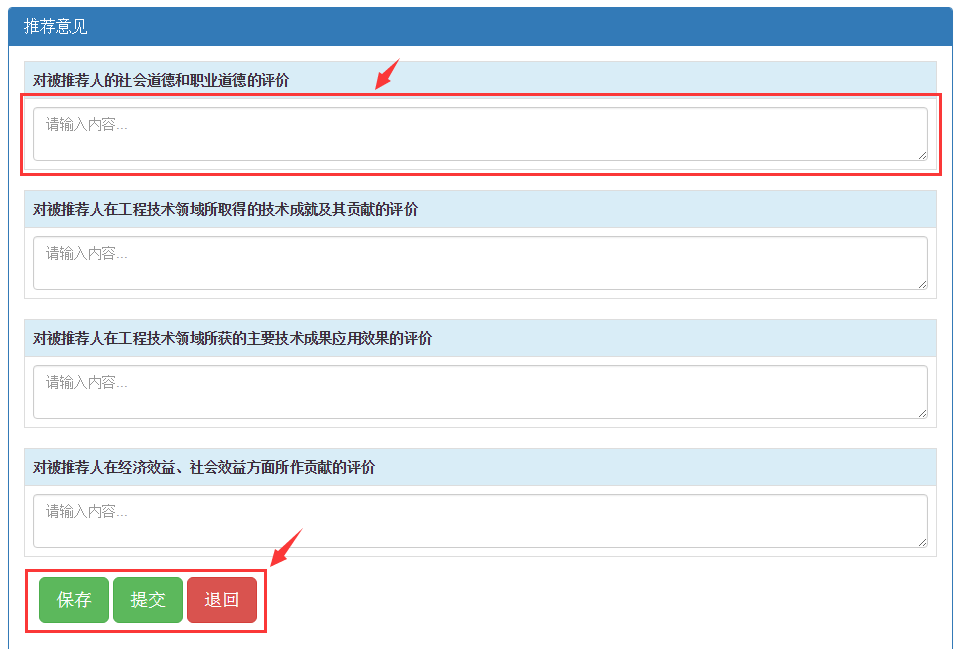


图3.3.4

* 1. 用户签名，推荐单位填写完推荐意见之后，点击“提交”按钮，进入用户签名页面（如图3.3.5），输入推荐单位的登录用户名和登录密码进行签名验证，通过“确认签名”按钮完成用户签名。



图3.3.5

* 1. 提交申请材料，完成签名后弹出提交推荐提示窗口（如图3.3.6）。点击“确认”按钮将申请人申报材料和推荐单位的推荐意见提交给科基会完成推荐工作。

图3.3.6

* 1. 下载打印申报材料和下载推荐意见，通过点击“下载申报材料”和“下载推荐意见”按钮可以下载word格式的资料。如图3.3.2所示。

1. **修改用户密码**，点击左侧“修改密码”链接，跳转到修改用户密码页面。如图3.3.7所示。



图3.3.7

1. **推荐单位退出登录**，点击左侧最下的退出登录链接，安全的退出平台。如图3.3.8所示。



图3.3.8